

LEI MUNICIPAL Nº 2.058 DE 06 DE FEVEREIRO DE 2025

Dispõe organização administrativa do Poder Executivo Municipal, e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DO CARPINA, ESTADO DE PERNAMBUCO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, faz saber aos habitantes deste Município, que a Câmara aprovou e eu sanciono a presente Lei.

Art. 1º A Estrutura Administrativa do Poder Executivo Municipal é reorganizada nos termos desta Lei, obedecidas as disposições da Lei Orgânica do Município e demais normas aplicáveis.

Art. 2º Fica autorizado, no âmbito da Administração Pública Municipal, o desmembramento da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos, criada pela Lei Municipal nº 2.043/2025, passando a pasta de Serviços Urbanos a integrar como nova Secretaria Municipal, conservando as atribuições a elas inerentes.

Art. 3º Com as alterações previstas no artigo 2º, as Secretarias passam a ter novas nomenclaturas:

- I - Secretaria Municipal de Infraestrutura;
- II - Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.

Art. 4º Fica criado no Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Infraestrutura, conforme Anexo I, composto por cargos de livre provimento em comissão pelo Prefeito:

- I – Secretário Municipal;
- II- Secretário Executivo da Secretaria de Infraestrutura;
- III- Diretor da Secretaria de Infraestrutura;
- IV- Gerente da Secretaria de Infraestrutura;
- V- Diretor de Defesa Civil;

Art. 5º Fica criado no Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos, conforme Anexo I, composto por cargos de livre provimento em comissão pelo Prefeito:

- I – Secretário Municipal;
- II- Diretor da Secretaria de Serviços Urbanos;
- III- Gerente da Secretaria de Serviços Urbanos;

Art. 6º Fica alterado a redação do art. 26, V da Lei nº 2.043/2025, passando a dispor da seguinte forma:

[...]



V – Receber, distribuir, controlar o protocolo, o andamento e arquivamento de procedimentos administrativos internos;

Art. 7º Ficam as atribuições do art. 28, incisos VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII e XIII da Lei nº 2.043/2025, vinculadas a Secretária de Administração.

Art. 8º A Nomenclatura para o Cargo de Secretário Municipal, e os que possuem suas prerrogativas, passará a ser CCS;

Art. 9º Ficam criados no âmbito da estrutura administrativa do Município de Carpina, os cargos comissionados contantes no Anexo I desta Lei.

Art. 10º Os assessores especiais terão as seguintes atribuições:

I - Assessor Especial 1

- a) **Aconselhamento e Suporte ao Gestor:** Atuar como um conselheiro próximo ao prefeito ou a outro gestor municipal, fornecendo orientações estratégicas, análises e recomendações sobre questões relevantes para a administração municipal.
- b) **Análise de Políticas Públicas:** Realizar estudos e análises sobre políticas públicas, projetos e programas municipais, sugerindo melhorias ou novas iniciativas que possam beneficiar a população.
- c) **Coordenação de Projetos Especiais:** Responsável por coordenar projetos especiais ou estratégicos, garantindo que sejam implementados de acordo com as diretrizes estabelecidas pelo gestor.
- d) **Assessoria Técnica e Jurídica:** Fornecer suporte técnico e jurídico em questões específicas, como licitações, contratos, ou questões legais que afetem o município.

II – Assessor Especial 2

- a) **Relações Institucionais:** Atuar como um elo entre o gestor municipal e outras instituições, como câmaras municipais, órgãos estaduais, federais, ou entidades privadas, facilitando a comunicação e a cooperação.
- b) **Mediação e Resolução de Conflitos:** Auxiliar na mediação de conflitos internos ou externos, buscando soluções que atendam aos interesses do município.
- c) **Comunicação e Relacionamento com a Mídia:** Atuar como porta-voz ou auxiliar na comunicação entre a prefeitura e a mídia, garantindo que as informações sejam transmitidas de forma clara e alinhada com os objetivos da administração.
- d) **Monitoramento de Indicadores:** Acompanhar e avaliar indicadores de desempenho de programas e políticas públicas, sugerindo ajustes quando necessário.

III- Assessor Especial 3

- a) **Elaboração de Discursos e Documentos:** Responsável por redigir discursos, relatórios, pareceres e outros documentos importantes para o gestor municipal.
- b) **Inovação e Modernização:** Propor iniciativas que visem a modernização da gestão pública, incluindo a adoção de novas tecnologias e práticas de gestão.



c) Acompanhamento Legislativo: Monitorar e analisar proposições legislativas que possam impactar o município, assessorando o gestor na tomada de decisões relacionadas.

Art. 11º As fontes de recursos para pagamento das despesas criadas nesta Lei serão de impostos e transferências constitucionais, na Lei Orçamentária Anual.

Art. 12º Fica o Poder Executivo autorizado a promover as alterações necessárias no Plano Plurianual, quanto aos Programas, Projetos e Atividades a serem adequados à nova estrutura administrativa proposta por esta Lei.

Art. 13º Fica o Poder Executivo autorizado a abrir crédito especial no orçamento de 2025, para redistribuição das dotações orçamentárias entre as unidades orçamentárias instituídas a partir desta lei, na forma prevista no art. 43, § 1º da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 14º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado, mediante decreto, a alterar as competências e atribuições dos órgãos e entidades da Administração Direta e Indireta, assim como as composições dos fundos orçamentários e conselhos setoriais, com as alterações decorrentes desta Lei.

Parágrafo único. Fica o Poder Executivo autorizado, mediante ato normativo próprio, a efetuar as adequações necessárias na organização e funcionamento da administração municipal, em decorrência da presente Lei.

Art. 15º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativos a 01/02/2025.

Art. 16º Revogam-se as disposições em contrário.

Carpina/PE, 06 de fevereiro de 2025



MARIA EDUARDA BAIMA TEIXEIRA GOUVEIA
PREFEITA



ANEXO I
TABELA DE CARGOS EM COMISSÃO

SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

NOMENCLATURA	QUANTIDADE	SÍMBOLO	VENCIMENTO/SUBSÍDIO EM R\$
SECRETÁRIO (A) MUNICIPAL	1	CCS	14.000,00
SECRETÁRIO (A) EXECUTIVO (A)	1	CC2	4.000,00
DIRETOR DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	2	CC4	2.500,00
GERENTE DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	5	CC5	2.000,00
DIRETOR DE DEFESA CIVIL	1	CC3	3.000,00

SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS

NOMENCLATURA	QUANTIDADE	SÍMBOLO	VENCIMENTO/SUBSÍDIO EM R\$
SECRETÁRIO (A) MUNICIPAL	1	CCS	14.000,00
DIRETOR DA SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS	3	CC4	2.500,00
GERENTE DA SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS	3	CC5	2.000,00

ASSESSOR ESPECIAL

NOMENCLATURA	QUANTIDADE	SÍMBOLO	VENCIMENTO/SUBSÍDIO EM R\$
ASSESSOR ESPECIAL 1	40	CC4	2.500,00
ASSESSOR ESPECIAL 2	50	CC5	2.000,00
ASSESSOR ESPECIAL 3	60	CC6	1.600,00

